

## JAK PRZYGOTOWAĆ TEKST AUTORSKI?

Tekst prosimy przygotować w formacie doc lub docx oraz dołączyć plik w formacie PDF – jeśli tekst zawiera grafikę.

Jeśli tekst zawiera elementy graficzne (wykresy, schematy, zdjęcia, rysunki) to prosimy o dołączenie plików źródłowych:

- zdjęcia w formacie JPG lub TIF z rozdzielczością min. 300 DPI,
- grafika wektorowa (np. schematy) w formacie CDR, AI, EPS z fontami zamienionymi na krzywe,
- wykresy stworzone w programie Excel w formacie XLSx lub XLS,
- schematy narysowane w programie word powinny zostać zgrupowane (w menu kontekstowym grupowanie/grupuj), tak, aby niemożliwa była przypadkowa zmiana położenia poszczególnych elementów wobec siebie.

Tekst powinien zawierać wykaz skrótów (w tekstach prawniczych) i bibliografię (zob. niżej Szczegółowe wskazówki dla Autorów).

**Ważne, aby dostarczony tekst był ostateczną wersją autorską**, czyli taką, w której nie będą już wymieniane fragmenty ani dodawane nowe.

Prosimy o przesłanie wraz z tekstem autorskim informacji o publikacji, sporządzonej wg załączonych wytycznych marketingowych. Notka o książce powinna być możliwie najbardziej konkretna, powinna też zawierać – podane dla przykładu – szczególnie atrakcyjne dla czytelnika wybrane bardzo konkretne szczegóły.

### Podręczniki akademickie

Książki w tej serii powinny zawierać tzw. hasła boczne – krótkie uwagi na marginesach ułatwiające czytelnikowi zorientowanie się w treści; prosimy umieścić je na początku tekstu, którego dotyczą – koniecznie innym kolorem czcionki. Bibliografia może znajdować się na końcu książki albo przy każdym rozdziale, może mieć układ alfabetyczny lub chronologiczny. Książki – w większości opracowania syntetyczne – powinny zawierać jak najmniej przypisów.

### Komentarze

#### Założenia wydawnicze

Rozważania Autora powinny uwzględniać potrzeby praktyki, a płynące z nich wnioski powinny służyć rozwiązaniu problemów występujących bądź mogących się pojawić w obrocie prawnym. Komentarz powinien być swego rodzaju zbiorem recept prawniczych – fachowo diagnozować problem, a następnie podpowiadać, jak go rozwiązać.

Komentarz powinien obejmować:

- prezentację własnego stanowiska Autora na dany temat; komentarz nie może składać się ze streszczenia poglądów innych Autorów, nie może być też powieleniem brzmienia przepisów,
- prezentację rozbieżności interpretacyjnych oraz poglądów innych autorów,
- pokazanie prawa w działaniu poparte przykładami zastosowania wykładni w praktyce,
- omówienie aktualnego orzecznictwa, zaprezentowanie linii orzeczniczych,
- sygnalizowanie niejasnych rozwiązań, budzących wątpliwości luk w prawie, być może sugerowanie przyszłych rozwiązań legislacyjnych.

#### Wymogi formalne

- Obowiązuje klasyczne ujęcie komentarza w postaci numerowanych tez do poszczególnych artykułów ustawy (tezy lub grupy tez powinny zostać opatrzone tytułem – tekst półgruby).
- Teksty artykułów (komentowanych jednostek aktu prawnego) powinny zostać opatrzone przez Autorów tytułem (po numerze artykułu tekstem jasnym w nawiasach kwadratowych).
- Jeżeli liczba tez do jednostki redakcyjnej ustawy jest znaczna, autor powinien je pogrupować nadając tytuły poszczególnym grupom tez.
- Zaleca się powoływać literaturę w tekście komentarza – w zapisie nawiasowym; unikamy przypisów dolnych.
- Autor sporządza skorowidz rzeczowy z odwołaniami do artykułów lub artykułów i numerów tez.

## Publikacje zbiorowe

Księgi Jubileuszowe, prace publikowane jako efekt konferencji naukowych, zbiory referatów i głosów w dyskusji składają się z monograficznych opracowań naukowych z różnych dziedzin prawa.

Ze względu na zbiorczy charakter prac bardzo ważne jest, by wszyscy autorzy stosowali ujednolicony – sporządzony i udostępniony autorom przez redaktorów naukowych publikacji – sposób zapisu przypisów i jednolite skróty we wszystkich artykułach. Tekst publikacji zbiorowej przesyłany jest do korekty autorskiej w całości na ręce redaktora naukowego, który czuwa nad sprawnym przebiegiem weryfikacji tekstu przez wszystkich autorów.

## Monografie

- W tekstach prawniczych odpowiednie fragmenty tekstu – te, które zostały wyróżnione w strukturze publikacji – rozdziały lub podrozdziały – muszą być opatrzone zawartym w nawiasach klamrowych określeniem jednostki redakcyjnej aktu prawnego, do którego się odnoszą, np.:

### **4.3. Wyłączenia odpowiedzialności w ubezpieczeniu OC rolników** {art. 53.pkt.1.u.u.o.}

- Należy zwracać uwagę, by przypisy nie zdominowały tekstu głównego:
  - długość jednego przypisu nie powinna przekraczać 500 znaków – rozbudowane przykłady, dygresje należy włączać do tekstu głównego,
  - nie należy umieszczać kilku przypisów w jednym zdaniu; lepiej, jeśli przypisy nie występują w sąsiadujących ze sobą zdaniach.